

Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares
Ata n.º 04 Júri do Procedimento

Procedimento de Recrutamento por Recurso à Mobilidade entre Órgãos ou Serviços, na Modalidade de Mobilidade na Carreira/Categoria, para Preenchimento de (2) Dois Postos de Trabalho da Carreira/Categoria de Assistente Operacional

Código Oferta BEP: OE202606/0337

Ata n.º 04

No dia 20 de julho de 2026, na sede da Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares, reuniu o júri do procedimento de recrutamento, designado por despacho da Senhora Presidente da Junta de Freguesia, constituído por Andreia Coimbra Ferreira, Vogal do Executivo, na qualidade de Presidente do Júri, Bárbara Correia Rodrigues, Presidente da Junta de Freguesia, na qualidade de 1.ª Vogal Efetiva, e João Pedro Nunes Mendes, Vogal do Executivo, na qualidade de 2.ª Vogal Efetivo, com vista ao Recrutamento por Recurso à Mobilidade entre Órgãos ou Serviços, na Modalidade de Mobilidade na Carreira/Categoria, para Preenchimento de (2) Dois Postos de Trabalho da Carreira/Categoria de Assistente Operacional da Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares, autorizado por deliberação do Executivo da Freguesia de 27 de maio de 2026 a fim de deliberarem sobre o resultado da aplicação do segundo método de aplicação (Entrevista de Avaliação de Competências) e elaborar a Lista de Classificação Final do Candidato, anexa à presente ata.

Considerando a Entrevista de Avaliação de Competências, realizada no dia 16 de julho de 2026, o júri decidiu, por unanimidade, e de acordo com o Guião de Entrevista (Anexo I), com as Fichas Individuais de Avaliação – que podem ser consultadas na Sede da Junta de Freguesia – e de acordo com os critérios afixados na Ata n.º 01, o júri decidiu por unanimidade, atribuir ao candidato as seguintes pontuações:

Entrevista de Avaliação de Competências					
Nome	Critério	Presidente Júri	Primeira Vogal	Segundo Vogal	Total
Hugo Jorge Pires de Melo Caeiro	A.	18	18	18	18
	B.	16	18	18	17,33
	C.	16	16	16	16
	D.	18	16	16	16,67
	E.	16	16	16	16
	F.	18	18	18	18
					17

Nesta sequência e tendo em consideração o resultado obtido na Avaliação Curricular, já devidamente notificada ao candidato e devidamente publicitada nos termos legais, e o resultado obtido na Entrevista de Avaliação de Competências, o júri deliberou, por unanimidade, atribuir ao candidato a seguinte classificação final:

Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares
Ata n.º 04 Júri do Procedimento

$$OF = (AC * 40\%) + (EAC * 60\%)$$

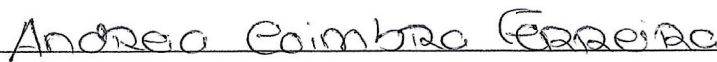
Nome do Candidato	AC Avaliação Curricular		EAC Entrevista de Avaliação de Competências		Ordenação Final	Classificação no Procedimento
	40%		60%			
	Valores	Percentagem	Valores	Percentagem		
Hugo Jorge Pires de Melo Caeiro	13,96	5,58	17	10,2	15,78 Valores	1.º

Mais deliberou o júri dispensar a audiência prévia de interessados, nos termos previstos na alínea f) do n.º 1 do artigo 124.º do Código de Procedimento Administrativo, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 4/2015, de 07 de janeiro, que determina que o responsável pela direção do procedimento ode não proceder à audiência dos interessados quando: *“Os elementos constantes do procedimento conduzirem a uma decisão inteiramente favorável aos interessados”*.

Mais deliberou o júri remeter o processo (atas e lista de ordenação final) à Exma. Sra. Presidente da Junta de Freguesia para a competente homologação.

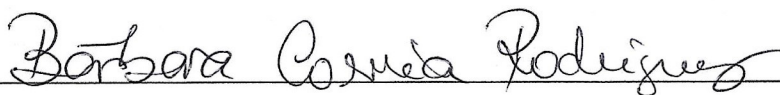
Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, da qual foi elaborada a presente ata que vai ser assinada pelos membros do júri presentes.

A Presidente do Júri



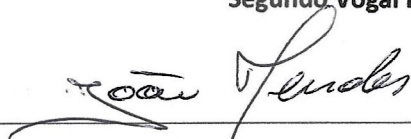
(Andreia Coimbra Ferreira)

Primeira Vogal Efetivo



(Bárbara Correia Rodrigues)

Segundo Vogal Efetivo



(João Pedro Nunes Mendes)

Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares
Ata n.º 04 Júri do Procedimento

Anexo I | Guião de Entrevista de Avaliação de Competências

1. Acolhimento

Bom dia. Antes de mais, agradecemos a sua presença.

Esta entrevista pretende complementar a informação constante da candidatura e permitir ao júri conhecer melhor a sua adequação ao posto de trabalho.

2. Percurso profissional

- Pode fazer-nos um breve resumo do seu percurso profissional?
- O que o levou a candidatar-se a esta mobilidade e, em particular, à Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares?
- Sabemos que pretende mudar para uma realidade diferente da atual. O que espera encontrar neste novo contexto de trabalho?

3. Funcionamento da Junta de Freguesia

Somos uma Junta de pequena dimensão, pelo que os assistentes operacionais têm funções bastante diversificadas. Num dia podem estar a fazer manutenção de espaços verdes, no seguinte a apoiar o Capril, depois a preparar um evento da freguesia ou a responder a uma situação urgente. Não existem equipas especializadas para cada área, pelo que todos colaboram sempre que necessário.

- Como encara esta diversidade de funções?
- É uma realidade com a qual se sente confortável?

4. Organização e autonomia

- Está habituado a organizar o seu trabalho de forma autónoma?
- Como reage quando surgem várias tarefas urgentes ao mesmo tempo?
- Que importância dá à conservação e utilização correta dos equipamentos de trabalho?

5. Trabalho em equipa

- Como descreve a forma como trabalha com colegas?
- Como reage quando existem opiniões diferentes dentro da equipa?
- Considera importante ajudar colegas mesmo quando a tarefa não é diretamente sua?

6. Funções do posto

Como já referimos, as funções são bastante variadas.

- Sente-se confortável em realizar trabalhos de limpeza e manutenção dos espaços públicos?

Junta de Freguesia de São Miguel de Poiares
Ata n.º 04 Júri do Procedimento

- Existe alguma limitação relativamente à manutenção do cemitério, nomeadamente limpeza, conservação e pequenos trabalhos de manutenção (excluindo abertura de sepulturas)?
- A Junta gere também o Capril da Serra. Sente-se confortável em trabalhar com animais e prestar apoio sempre que necessário?
- Existe alguma tarefa destas funções que considere poder criar-lhe alguma dificuldade?

7. Disponibilidade

Há uma característica importante da nossa Junta que gostávamos de lhe transmitir. Sendo uma freguesia pequena, quando existem incêndios, tempestades, cheias ou quedas de árvores, não existem equipas específicas para responder a estas ocorrências. São os próprios trabalhadores da Junta que dão essa resposta, muitas vezes fora do horário normal de trabalho.

- Está disponível para, sempre que necessário, colaborar nestas situações excecionais?
- Como reage quando tem de alterar completamente o seu planeamento por surgir uma situação urgente?

8. Pergunta final

"Imagine que amanhã inicia funções na Junta. De manhã pedimos-lhe para limpar o cemitério, depois surge a necessidade de apoiar o Capril e, ao final do dia, é necessário ajudar na montagem de um evento da freguesia. Como encara essa diversidade de funções?"